



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 562A760096AF5FA345BF54D9112D68BC

Владелец: Яруллина Фарида Буямановна

Действителен с 26.01.2023 до 26.04.2024

педагогическим советом  
протокол № 1

от «15» августа 2023г.

председатель педагогического совета

\_\_\_\_\_ Идиятуллина Г.М.

Утверждаю

Директор

МБОУ Базарно-Матакской

гимназии имени Наби Даули \_\_\_\_\_ Яруллина Ф.Г.

Введено в действие приказом

№ 70 от «15» августа 2023г.

## План внеурочной деятельности

### МБОУ Базарно-Матакской гимназии имени Наби Даули Алькеевского МР на 2023/2024 учебный год

## План внеурочной деятельности

**Цель внеурочной деятельности:** создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

### Основные задачи:

- выявление интересов, склонностей, способностей, возможностей обучающихся к различным видам деятельности;
- создание условий для индивидуального развития ребенка в избранной сфере внеурочной деятельности;
- формирование системы знаний, умений, навыков в избранном направлении деятельности;
- развитие опыта творческой деятельности, творческих способностей;
- создание условий для реализации приобретенных знаний, умений и навыков;
- развитие опыта неформального общения, взаимодействия, сотрудничества;
- расширение рамок общения с социумом.

Внеурочная деятельность является важной составной частью содержания образования, увеличивающая его вариативность и адаптивность к интересам, потребностям и способностям школьников.

Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» является неотъемлемой частью образовательного процесса в гимназии. Эти виды деятельности могут быть организованы как в первой, так и во второй половине дня.

Модель организации внеурочной деятельности школы - оптимизационная, в ее реализации принимают участие педагогические работники учреждения, педагоги дополнительного образования. Координирующую роль выполняет, как правило, классный руководитель. Преимущества оптимизационной модели состоят в минимизации финансовых расходов на внеурочную деятельность, создании единого образовательного и методического пространства

Занятия проводятся в форме:

- экскурсий (в природу, в библиотеки, на предприятие и т.д.).
- кружков
- секций
- студий
- факультативов

## Направления внеурочной деятельности

Спортивно-оздоровительное

Общекультурное

Общеинтеллектуальное

Социальное

Духовно-нравственное

Формы внеурочной деятельности гимназии по направлениям:

1. Общеинтеллектуальное:

1. Предметные недели;
2. Библиотечные уроки;
3. Конкурсы, экскурсии, конференции, деловые и ролевые игры и др.
4. Участие в поисково-исследовательских конференциях на уровне гимназии, района, республики.
5. Участие в предметных олимпиадах
6. Разработка проектов к урокам

2. Спортивно-оздоровительное:

1. Организация походов, экскурсий, «Дней здоровья», подвижных игр, «Весёлых стартов», внутришкольных спортивных соревнований.
2. Проведение бесед по охране здоровья.
3. Применение на уроках игровых моментов, физкультминуток.
4. Участие в районных и областных спортивных соревнованиях.

3. Социальное:

1. Беседы, экскурсии, целевые прогулки, ролевые игры, наблюдения, опыты.
2. Практикумы, конкурсы, сюжетно - ролевая игра, игра - путешествие.
3. Участие в творческих конкурсах, в акциях.

4. Общекультурное:

1. Беседы, экскурсии.
2. Подготовка и участие в конкурсах.
3. Сюжетно-ролевые игры, игры – путешествия

5. Духовно-нравственное:

1. Организация экскурсий, выставок рисунков, поделок и творческих работ обучающихся;
2. Проведение тематических классных часов, встреч, бесед;
3. Участие в конкурсах, выставках детского творчества гуманитарного цикла на уровне гимназии, района, республики.

## Начальное общее образование

Направления деятельности	Вид	Кол-во часов											
		1а	1б	1в	2а	2б	2в	3а	3б	3в	4а	4б	4в
Спортивно-оздоровительное	«Здоровейка»		1		2	1			2		2	2	
	«Разговор о здоровом питании»	1	1	1									
	«Подвижные игры»			2			1			1			1
общекул	«Умелые руки»			2			2			2			2
	«Моя художественная практика»		2			2	2					2	
	“Петрушка”								2				
	ЮИД										2		
	Детская риторика												
общей интеллектуальное	Функциональная грамотность: «Мой английский»	1	1	1					2				
	Функциональная грамотность: «Основы логики и алгоритмики»	2	1			1							
	Функциональная грамотность: «Формирование информационной культуры младшего школьника на уроках математики и окружающего мира»									2			2
	Функциональная грамотность: «Мы любим русский язык»						1			1			1
	Функциональная грамотность: «Занимательная математика»											2	
Духовно-нравственное	«Разговор о важном»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	«Наследие Татарстана»		2	2			2			2			2
Социальное	«Я – гражданин России»				2								
	«Функциональная грамотность: финансовая грамотность»										2	2	
	Профориентация «Моя будущая профессия»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	кружки	4			6	2		8	2		2		
итого		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10

## Основное общее образование

Направления деятельности	Вид	Количество часов										ФИО ответственного	
		5а	5б	6а	6б	7а	7б	8а	8б	9а	9б		
Спортивно-оздоровительное	Секция “Баскетбол”												Ирдинкин Д.А. Астафьев О.С.
	Секция “Волейбол”	1		1		1		1		1	1		Ирдинкин Д.А. Астафьев О.С.
общекультур	Памятные даты моего края			1	1	1	1			1	1	1	Зарипова Р.М. Измайлова А.В. Лазарева Т.А. Зайдуллина А.С. Фаракшина Л.В. Вагизов Л.Ф. Шайхутдинова А.И. Шарипова Г.З. Вагизова Г.И. Садриева Г.К.
	экскурсии	2	2	1	1	1	1	1	1			2	
общеинтеллектуальное	Функциональная грамотность: учимся для жизни	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Зарипова Р.М. Измайлова А.В. Лазарева Т.А. Зайдуллина А.С. Фаракшина Л.В. Вагизов Л.Ф. Шайхутдинова А.И. Шарипова Г.З. Вагизова Г.И. Садриева Г.К.
духовно-нравственное	“Разговоры о важном”	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Зарипова Р.М. Измайлова А.В. Лазарева Т.А. Зайдуллина А.С. Фаракшина Л.В. Вагизов Л.Ф. Шайхутдинова А.И. Шарипова Г.З. Вагизова Г.И. Садриева Г.К.
Социальное	“Россия – мои горизонты”			1	1	1	1	1	1	1	1	1	Лазарева Т.А. Зайдуллина А.С. Вагизова Г.И. Садриева Г.К. Шайхутдинова А.И.
	“Билет в										1	1	Шарипова Г.З.




Лист согласования к документу № 80-1 от 12.09.2023

Инициатор согласования: Яруллина Ф.Г. Директор

Согласование инициировано: 12.09.2023 12:09

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Яруллина Ф.Г.		 Подписано 12.09.2023 - 12:09	-